

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «ПО «Кристалл», утв. решением Совета директоров ОАО «ПО «Кристалл» от 15 декабря 2011 г. (в редакции изменений № 1, утв. решением Совета директоров ОАО «ПО «Кристалл» от 20 апреля 2012 г.) **открытое акционерное общество «Производственное объединение «Кристалл»** извещает о **проведении закупки продуктов пищевых** посредством запроса ценовых котировок на следующих условиях:

1. Запрос котировок проводится заказчиком:

Открытое акционерное общество «Производственное объединение «Кристалл»,

Место нахождения и почтовый адрес заказчика:

214031, г. Смоленск, ул. Шкадова, д. 2,

Адрес электронной почты заказчика: zakupki@kristallsmolensk.com

Номер контактного телефона заказчика: (4812) 20-07-19, 20-01-24

Номер факса заказчика: (4812) 61-13-65

2. Предмет договора:

поставка пищевых продуктов для столовой ОАО «ПО «Кристалл» (код ОКДП 1512925)

2.1. Наименование, характеристики, количество продуктов:

№ п/п	Наименование	Характеристики	Требования к качеству	Требования к упаковке	Количество (шт.)
1.	Икра лососевых рыб зернистая,	Икра одного вида рыбы тихоокеанских (дальневосточных) лососевых пород (горбуша или кета), 1 сорт	Икринки должны быть чистыми, целыми, однородными по цвету, без пленок и сгустков крови, упругими, со слегка влажной или сухой поверхностью, отделяющимися одна от другой. Массовая доля поваренной соли – не более 4-6%. Срок годности – не менее 50% установленного изготовителем	Банка-ключ стеклянная, 600 гр.	60
				Банка-ключ стеклянная, 500 гр.	2300
				Банка-ключ стеклянная, 320 гр.	100

2.2. Место и срок поставки продуктов: склад поставщика продуктов; в течение 14 календарных дней от даты заключения договора, но не позднее 01 декабря 2012 года

2.3. Порядок доставки продуктов: доставка продуктов к месту поставки осуществляется поставщиком

3. Сведения о максимальной цене договора и о включенных (не включенных) в цену товара расходах:

Максимальная цена договора составляет 3 400 000,00 (Три миллиона четыреста тысяч) рублей Российской Федерации.

Цена товара включает все расходы поставщика товара, связанные с изготовлением (приобретением), хранением, транспортированием, страхованием, погрузкой товара, уплатой таможенных сборов, пошлин, а также налогов в зависимости от применяемой поставщиком системы налогообложения.

4. Форма котировочной заявки:

Котировочная заявка должна быть составлена по форме, составляющей Приложение № 1 к настоящему извещению.

5. Источник финансирования закупки:

средства заказчика

6. Срок, место и порядок подачи котировочных заявок:

6.1. Подача котировочной заявки осуществляется лицом, имеющим намерение принять участие в процедуре запроса котировок (далее - участник закупки) в период с даты размещения на сайте заказчика (www.kristallsmolensk.ru) извещения о проведении запроса котировок до 15.00 час 12 ноября 2012 года.

6.2. Место подачи заявок на участие в запросе котировок:

- для почтовых отправлений: 214031, г. Смоленск, ул. Шкадова, д.2;

- для электронных отправлений: zakupki@kristallsmolensk.com.

6.3. Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается. Участник закупки вправе отозвать поданную им котировочную заявку до даты рассмотрения и оценки котировочных заявок.

В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более котировочных заявок, к рассмотрению принимается заявка, поступившая последней, остальные заявки, поданные данным участником, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.4. Котировочная заявка подается участником закупки заказчику в письменной форме либо в форме электронного документа в срок и по адресам, указанным в пунктах 6.1., 6.2. настоящего извещения. Котировочная заявка, подаваемая участником закупки, должна быть подписана уполномоченным лицом участника закупки и скреплена печатью участника закупки. В случае подачи заявки в письменной форме все листы заявки, все документы, прилагаемые к заявке, должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны и заверены подписью уполномоченного лица и печатью участника закупки. В случае подачи заявки в форме электронного документа, заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть представлены в форме сканированных копий с документов, составленных (заверенных) в соответствии с настоящим извещением.

6.4.1. К котировочной заявке должны быть приложены:

а) анкета участника закупки (в произвольной форме) с указанием наименования, места нахождения и почтового адреса (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), банковские реквизиты участника закупки, контактные телефоны, подписанная уполномоченным лицом участника закупки и удостоверенная печатью участника закупки;

б) копия свидетельства о включении участника закупки в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенная нотариально;

в) копия свидетельства о постановке участника закупки на налоговый учет, заверенная нотариально;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, к заявке на участие в запросе котировок должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанная руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, к заявке на участие в запросе котировок должен быть также приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) декларация о не проведении ликвидации участника закупки и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства (оформляется на фирменном бланке участника закупки и удостоверяется подписью руководителя (уполномоченного лица) печатью участника закупки);

е) декларация об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (оформляется на фирменном бланке участника закупки и удостоверяется подписью руководителя (уполномоченного лица) печатью участника закупки);

ж) сведения о конкретных показателях товара (наименование, ассортимент, количество, качество, срок годности, упаковка), соответствующих условиям, указанным в настоящем извещении (оформляются на фирменном бланке участника закупки и удостоверяются подписью руководителя (уполномоченного лица) печатью участника закупки);

з) сертификат соответствия, выданный уполномоченным государственным органом в области стандартизации, на продукцию, закупка которой осуществляется посредством запроса котировок (копия, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью участника закупки).

6.5. Котировочная заявка в письменной форме подается в запечатанном конверте. При этом, на конверте должны быть указаны обратный адрес и наименование отправителя, а также исполнена надпись «*Заявка для участия в запросе котировок на поставку продуктов пищевых для ОАО «ПО «Кристалл»* и указан номер настоящего извещения о проведении запроса котировок.

В случае подачи котировочной заявки в форме электронного документа участник закупки обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в такой заявке до момента рассмотрения котировочных заявок. При этом, в теме сообщения должно быть указано: «*Заявка для участия в запросе котировок на поставку продуктов пищевых для ОАО «ПО «Кристалл»*», а также указан номер настоящего извещения о проведении запроса котировок.

6.6. Котировочные заявки, поданные в срок, указанный в пункте 6.1. настоящего извещения, регистрируются заказчиком.

6.7. Проведение переговоров между заказчиком, членами котировочной комиссии и участником закупки в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

6.8. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в пункте 6.1. настоящего извещения, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, их подавшим.

6.9. В случае, если к моменту окончания срока подачи котировочных заявок подана только 1 (одна) котировочная заявка, соответствующая требованиям, установленным настоящим извещением, и содержащая предложение о цене договора, не превышающее максимальную цену, указанную в пункте 3 настоящего извещения, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных настоящим извещением, и по цене, предложенной указанным участником закупки в котировочной заявке.

При непредставлении заказчику участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку, подписанного договора в течение 7 (семи) календарных дней с даты его получения, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

6.10. В случае, если к моменту окончания срока подачи котировочных заявок не подана ни одна котировочная заявка, закупка путем запроса котировок признается несостоявшейся.

7. Место, дата, порядок рассмотрения котировочных заявок и подведение итогов запроса котировок:

7.1. Рассмотрение поданных котировочных заявок осуществляется котировочной комиссией 12 ноября 2012 года в 16.00 час в месте нахождения заказчика по адресу: г. Смоленск, ул. Шкадова, д. 2.

7.2. Котировочная комиссия определяет соответствие котировочных заявок требованиям, установленным настоящим извещением, и проводит оценку котировочных заявок.

7.3. Победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным настоящим извещением, и в которой указана наиболее низкая цена договора.

7.4. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.

7.5. Котировочная комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным настоящим извещением, или предложенная в котировочных заявках цена договора превышает максимальную цену, указанную в пункте 3 настоящего извещения.

7.5.1. Котировочная комиссия также отклоняет котировочную заявку в случае наличия сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков либо в случае проведения процедуры ликвидации в отношении участника закупки (в том числе посредством банкротства).

7.6. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и заказчиком.

7.7. Протокол размещается заказчиком на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, а также на сайте заказчика www.kristallsmolensk.ru не позднее (3) трех дней с даты его подписания.

8. Срок и порядок подписания договора победителем процедуры запроса котировок:

8.1. Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня размещения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок в соответствии с пунктом 7.7. настоящего извещения, обязан предложить победителю процедуры запроса ценовых котировок заключить договор, составленный путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных настоящим извещением (Приложение № 2), и цены, предложенной победителем запроса ценовых котировок в котировочной заявке.

8.2. В случае если победитель процедуры запроса ценовых котировок в течение 7 (семи) календарных дней не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

8.3. В случае если победитель процедуры запроса ценовых котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим в котировочной заявке цену такую же, как и победитель в проведении запроса ценовых котировок, либо, в случае отсутствия такого участника, заключить договор с участником закупки, предложение о цене договора которого, содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем процедуры запроса ценовых котировок условия.

8.4. Договор с участником закупки, предложившим в котировочной заявке цену такую же, как и победитель процедуры запроса котировок, заключается путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных настоящим извещением (Приложение № 2), и цены, предложенной в котировочной заявке данного участника закупки.

8.5. Договор с участником закупки, предложение о цене договора которого, содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем процедуры запроса ценовых котировок условия, заключается на условиях,

предусмотренных настоящим извещением (Приложение № 2), по цене, предложенной в котировочной заявке данного участника закупки.

Приложение № 1
к извещению
о проведении запроса ценовых котировок

ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Генеральному директору
ОАО «ПО «Кристалл»

исх. № _____
дата _____

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Изучив извещение о проведении запроса ценовых котировок № _____ от «___» ноября 2012 года, размещенное на официальном сайте www.zakupki.gov.ru,

(полное наименование юр. лица, Ф.И.О. предпринимателя, физического лица)
предлагает осуществить поставку икры лососевых рыб зернистой на сумму _____ (_____) рублей в количестве:

- 60 штук, банка-ключ стеклянная, 600 гр., по цене _____ рублей за 1 банку,
- 2300 штук, банка-ключ стеклянная, 500 гр., по цене _____ рублей за 1 банку
- 100 штук, банка-ключ стеклянная, 320 гр., по цене _____ рублей за 1 банку.

Указанная в настоящей котировочной заявке цена является окончательной и включает все расходы поставщика (в т.ч. расходы на страхование, хранение, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей).

(полное наименование юр. лица, Ф.И.О. предпринимателя, физического лица)
подтверждает согласие, в случае признания победителем процедуры запроса ценовых котировок, заключить договор поставки товара на условиях, определенных в Приложении № 2 к извещению о проведении запроса котировок.

К котировочной заявке прилагаются *(перечисляются документы, предоставляемые в соответствии с пунктом 6.4.1. извещения)*:

- 1.
- 2.
- 3.
-

Должность уполномоченного лица

подпись

расшифровка подписи

Печать

ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ

г. Смоленск

« » 2012 года

Открытое акционерное общество «Производственное объединение «Кристалл», в дальнейшем именуемое «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

далее совместно именуемые «стороны» или «сторона» – по отдельности, заключили настоящий договор поставки (далее – «договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Поставщик обязуется поставить, а Покупатель - принять и оплатить товар, наименование, характеристики, количество и цена которого указаны в Таблице № 1:

Таблица № 1

№ п/п	Наименование товара	Характеристики	Требования к упаковке	Количество (шт.)
1.	Икра лососевых рыб зернистая	Икра одного вида рыбы тихоокеанских (дальневосточных) лососевых пород (_____), 1 сорт	Банка-ключ стеклянная, 600 гр.	60
			Банка-ключ стеклянная, 500 гр.	2300
			Банка-ключ стеклянная, 320 гр.	100

2. Качество товара, упаковка.

2.1. Качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям действующих на территории Российской Федерации стандартов, технических условий для данного вида товара и подтверждаться сертификатом соответствия товара, выданного уполномоченным органом по сертификации продукции, а также удостоверением качества, выданным производителем товара. Заверенные копии указанных документов Поставщик обязан передать Покупателю в момент передачи товара.

2.2. Поставляемый товар должен иметь следующий вид: икринки должны быть чистыми, целыми, однородными по цвету, без пленок и сгустков крови, упругими, со слегка влажной или сухой поверхностью, отделяющимися одна от другой.

Массовая доля поваренной соли – не более 4-6%.

Срок годности поставляемого товара должен составлять не менее 50% срока годности, установленного производителем товара.

2.3. Поставщик обязуется поставить товар в таре и упаковке, соответствующей стандартам, техническим условиям, а также требованиям, указанным в пункте 1.1. договора, и обеспечивающей сохранность товара при транспортировке, погрузо-разгрузочных работах, хранении. Тара и упаковка, в которой поставляется товар, должна иметь соответствующую данному виду товара товарную и транспортную маркировку. Тара является невозвратной.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Поставщик обязан:

- 1) поставить товар в количестве, по качеству и в сроки, установленные настоящим договором.
- 2) предоставить Покупателю заверенные копии сертификата соответствия товара, выданного уполномоченным органом по сертификации продукции, а также удостоверения качества, выданного производителем товара, а также иную, предусмотренную договором документацию на товар.
- 3) передать товар Покупателю свободным от прав и требований третьих лиц.
- 4) произвести за свой счет оплату услуг специалистов, а также услуг организаций, привлекаемых Поставщиком с целью выполнения обязательств по договору.
- 5) в случае возникновения обстоятельств, препятствующих своевременному и полному исполнению обязательств по договору, незамедлительно письменно уведомить об этом Покупателя.

3.2. Поставщик вправе:

- 1) требовать от Покупателя выполнения обязательств по договору.
- 2) осуществить досрочную поставку товара по согласованию с Покупателем.

3.3. Покупатель обязан:

- 1) в срок и в порядке, установленном договором, осуществить приемку товара и проверку количества и качества товара.
- 2) осуществить оплату товара в порядке и сроки, предусмотренные договором.

3.4. Покупатель вправе:

- 1) требовать от Поставщика выполнения обязательств по договору.
- 2) давать Поставщику обязательные для исполнения указания о допоставке товара (устранении недостатков товара).

4. Цена договора. Порядок расчетов

4.1. Цена договора определяется в размере совокупной цены товара, которая согласована сторонами, указана в пункте 1.1. договора, и составляет [REDACTED] ([REDACTED]) рублей, в том числе НДС 18% [REDACTED] руб.

Цена товара является неизменной в течение срока действия настоящего договора.

4.2. Цена товара включает все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.3. Оплата цены товара осуществляется Покупателем предварительно, в размере, установленном п. 4.1. договора, в течение 5 (пяти) банковских дней после получения счета Поставщика.

4.4. Расчеты осуществляются в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 11 договора. Днем оплаты (датой исполнения обязательства по оплате) считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

5. Порядок поставки и приемки товара.

5.1. Поставка товара осуществляется в течение 14 (четырнадцати) календарных дней от даты заключения настоящего договора, но не позднее 01 декабря 2012 года, на условиях самовывоза (получения товара Покупателем на складе Поставщика по адресу: [REDACTED]).

5.2. Поставщик обязан в пределах срока, установленного пунктом 5.1. договора, письменно уведомить Покупателя о готовности товара к выдаче, а также информировать о режиме работы склада (места хранения и выдачи продукции).

5.3. Доставка товара к месту нахождения Покупателя осуществляется Покупателем.

5.4. Датой получения товара Покупателем (датой поставки) является дата подписания полномочным представителем Покупателя накладной о приемке товара.

Право собственности на товар и риск случайной гибели товара переходят от Поставщика к Покупателю в дату получения товара. Поставщик считается исполнившим свои обязательства по поставке товара в дату подписания Покупателем накладной о приемке товара.

5.4. Одновременно с передачей товара Поставщик предоставляет Покупателю оригиналы следующих документов:

- счет на сумму завершающего платежа (в соответствии с пунктом 4.3.2 договора);
- счет-фактуру;
- товарную накладную,
- а также заверенные копии документов, подтверждающих качество товара.

5.5. Приемка товара по количеству и качеству осуществляется в момент получения товара на складе Поставщика.

5.6. При отсутствии замечаний к количеству и качеству поставленного товара, Покупатель подписывает накладную о приемке товара, которая удостоверяет факт передачи товара.

5.7. При выявлении несоответствия количества товара сведениям, указанным в накладной, Покупатель вправе:

- 1) отказаться от получения товара и назначить Поставщику новый срок для поставки товара, либо
- 2) отказаться от получения товара и потребовать от Поставщика возврата денежных средств, уплаченных Покупателем в соответствии с пунктом 4.3.1. договора;
- 3) принять фактическое количество товара (при этом в накладной должны быть сделаны соответствующие записи, удостоверенные подписями представителей обеих сторон) и назначить Поставщику срок для допоставки товара либо отказаться от получения оставшейся части товара и потребовать уменьшения цены договора.

5.8. При выявлении несоответствия качества поставленного товара требованиям, установленным настоящим договором (в том числе при обнаружении нарушения герметичности упаковки, несоответствия срока годности), Покупатель вправе:

- 1) отказаться от получения товара и назначить Поставщику новый срок для поставки товара, либо
- 2) отказаться от получения товара и потребовать от Поставщика возврата денежных средств, уплаченных Покупателем в соответствии с пунктом 4.3.1. договора;
- 3) принять товар надлежащего качества (при этом в накладной должны быть сделаны соответствующие записи, удостоверенные подписями представителей обеих сторон) и назначить Поставщику срок для допоставки товара либо отказаться от получения оставшейся части товара и потребовать уменьшения цены договора.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае не осуществления поставки товара в срок, установленный пунктом 5.1. договора, а также в случае отказа Покупателя от получения товара в случаях, предусмотренных пп. 2) пункта 5.7. и пп. 2) пункта 5.8. договора, Поставщик обязан по требованию Покупателя вернуть сумму полученного авансового платежа (пункт 4.3.1. договора), а также уплатить штраф в размере 30% цены договора, определенной пунктом 4.1. договора.

6.3. При неоплате полученного товара в срок, установленный пунктом 4.3.2. договора, Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6.4. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по договору, если их неисполнение непосредственно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (ст. 401 ГК РФ).

7. Форс-мажор

7.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из сторон обязательств по настоящему договору, перечисленных в пункте 7.2. договора, не зависящих от воли сторон и наступивших после заключения настоящего договора (далее именуемых «форс-мажор»), срок исполнения обязательств продлевается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

7.2. К форс-мажорным обстоятельствам в целях исполнения и толкования настоящего договора, стороны согласились отнести: стихийные бедствия, пожар, войну или военные действия любого характера, террористический акт, блокаду, массовую забастовку, запрещение импорта и/или экспорта, запрещение (ограничение) совершения валютных операций, издание государственными органами актов, запрещающих и/или ограничивающих деятельность сторон.

7.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору в результате наступления форс-мажора, обязана в разумный срок письменно уведомить другую сторону, предоставив в качестве подтверждения возникновения форс-мажора заключение (справку) Торгово-промышленной палаты.

7.4. В том случае, если период действия форс-мажорных обстоятельств превысит 20 (двадцать) календарных дней, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, письменно уведомив об этом другую сторону. При этом, ни одна из сторон не будет иметь права на предъявление требований о возмещении убытков, связанных с отказом от исполнения обязательств по договору.

7.5. В случае, если сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору в результате наступления форс-мажора, не выполнила требования, содержащегося в пункте 7.3. договора, она обязана возместить другой стороне убытки, связанные с неисполнением (ненадлежащим или несвоевременным) исполнением обязательств по договору. Возмещение убытков осуществляется только на основании письменного требования потерпевшей стороны.

8. Порядок изменения, дополнения, расторжения договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до выполнения сторонами своих обязательств в полном объеме, но не позднее 31 декабря 2012 года.

8.2. Изменения и/или дополнения условий настоящего договора допускаются при условии их согласования и одобрения сторонами. Изменения и/или дополнения считаются согласованными после их письменного оформления и подписания полномочными представителями обеих сторон.

8.3. Настоящий договор прекращается в дату, указанную в пункте 8.1. договора либо может быть прекращен досрочно по одному из следующих оснований:

(а) по соглашению между сторонами, достигнутому в письменной форме;

(б) путем одностороннего отказа от исполнения договора в случаях, предусмотренных договором и законодательством РФ.

8.4. В случае одностороннего отказа от исполнения договора сторона-инициатор обязана уведомить другую сторону о своем намерении путем направления ей соответствующего уведомления по почтовому адресу, указанному в разделе 11 договора, с указанием даты прекращения и способа урегулирования финансовых вопросов. Настоящий договор считается прекращенным в дату, указанную стороной в вышеуказанном письменном уведомлении.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. Все споры и/или разногласия, возникшие у сторон в период действия настоящего договора, стороны будут разрешать в порядке досудебного претензионного урегулирования спора.

9.2. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается уполномоченным представителем стороны, предъявившей претензию. Претензия отправляется заказным письмом либо вручается под расписку.

9.3. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть ее и дать ответ другой стороне по существу заявленной претензии в письменной форме не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.

9.4. В случае если путем переговоров стороны не пришли к соглашению, споры и/или разногласия передаются на разрешение в Арбитражный суд Смоленской области.

10. Прочие условия

10.1. После подписания настоящего договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

10.2. При заключении, исполнении и изменении условий настоящего договора стороны могут использовать электронную или факсимильную связь с обязательным обменом в дальнейшем оригиналами документов (в срок, не превышающий 10 календарных дней).

10.3. Во всем ином, что не урегулировано настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Стороны обязуются в случае изменения сведений, содержащихся в разделе 11 настоящего договора, уведомлять друг друга в течение 3 (трех) дней.

10.5. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11. Адреса и реквизиты сторон

11.1. Покупатель

11.2. Поставщик

Открытое акционерное общество

«Производственное объединение

«Кристалл»

РФ, 214031 г. Смоленск, ул. Шкадова, д. 2

ИНН 67310449280, КПП 673101001

Р/с 40702810159020102519 в Смоленском

отделении № 8609 ОАО «Сбербанк

России»

к/с 30101810000000000632,

БИК 046614632

Подписи уполномоченных представителей сторон:

От Покупателя:

От Поставщика: